

サービス別料金表

下記の料金には、消費税・事務費を含みます。

作業によっては、別途交通費をいただく場合がございます。

令和元年10月1日改正

作業内容	料金(円)/単位
一般事務（継続的）	1,107～ /時間
経理事務（継続的）	1,222～ /時間
パソコン入力	1,018～ /枚(A4)
宛名書き	65～105 /枚
筆耕(部分書き)	183～650 /枚
筆耕(全文書き)	3,600～4,800 /枚
農作業（継続的）	1,107～ /時間
植木の剪定	お見積りいたします
除草作業	お見積りいたします
障子・襖・網戸の張替	お見積りいたします
大工・左官・ペンキ塗り	お見積りいたします
家事援助(継続的な業務)	1,107～ /時間
朝のゴミ出し（継続的）	500 /回
その他のゴミ出し（継続的）	1,120 /回
水やり（継続的）	1,120 /回
庭の草抜き清掃（継続的）	1,200 /時間
屋内外清掃（継続的）	1,107～ /時間
調理作業（継続的）	1,107～ /時間
整理作業（継続的）	1,107～ /時間
荷造り・包装・梱包（継続的）	1,107～ /時間
シルバー救急隊(※)	1,300～ /時間
ふれあいサポート隊(※)	1,300～ /時間

(※) 2時間以内の仕事に限ります。（単発的）

この料金表は目安です。

その他、お受けできるお仕事があれば、別途お見積りいたします。

○上記料金表のサービスにつきましては毎年、国の発表の最低賃金から算出致しますので、令和2年度も10月に一部改訂があります。

明石市シルバー人材センター

電話 922-5000